

Место
для
фотокарточки

Директору МБОУДО
«Подпорожская детская школа искусств»
Фокиной С.Г.
(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число обучающихся школы искусств по программе _____
_____ моего сына (дочь).

Ф.И.О. ребёнка _____

Число, месяц, год рождения _____ Гражданство _____

Домашний адрес, контактный телефон _____

Обучается в школе № (детский сад) _____ Класс _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях) несовершеннолетних обучающихся:

ОТЕЦ: Ф.И.О. _____
(место работы, занимаемая должность, служебный телефон)

_____ Гражданство _____

МАТЬ: Ф.И.О. _____
(место работы, занимаемая должность, служебный телефон)

_____ Гражданство _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУДО «ПДШИ», ознакомлен(а) и согласен(сна).

Согласен(сна) на участие моего ребёнка в просмотре способностей для поступления на предпрофессиональные программы и собеседовании для поступления на общеразвивающие программы.

_____ Родитель (законный представитель). _____ Учащийся.

« _____ » _____ 20 г.

_____ МЕСТО ОТРЫВА

РОДИТЕЛИ (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

Имеют права и обязанности в соответствии с п. 2.4. и 2.5. «Правил внутреннего распорядка учащихся. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, далее – «Правила».

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

При подаче заявления на зачисление ребёнка предъявить удостоверение личности.

Создать необходимые условия для посещения ребёнком МБОУДО «ПДШИ».

Готовить его к занятиям, организовывать домашнюю подготовку к занятиям. Следить, чтобы ребёнок не опаздывал и не пропускал занятий без уважительных причин. Своевременно ставить в известность педагогов о причине непосещения ребёнком занятий.

В случае прекращения занятий ребёнком с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе временно, родитель (законный представитель) **обязан подать заявление на его отчисление из учреждения или на временное отсутствие учащегося по уважительной причине .**

Обязательства, перечисленные выше, действительны в течение всего срока обучения ребёнка в МБОУДО «ПДШИ».

Особенности здоровья Вашего ребёнка, о которых бы Вы хотели предупредить преподавателей
(нужное отметить):

– хронические заболевания: да нет

(если есть, указать какие)

– часто болеющий ребенок: да нет

– имеет ли ребёнок ограниченные возможности здоровья (ОВЗ): да нет

– имеет ли ребёнок инвалидность: да нет

При наличии инвалидности или ОВЗ - просим предоставить копии справки, реабилитационную карту, заключение психолого-медико-педагогического обследования.

Подпись и расшифровка: _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20__ г.

**Результаты просмотра способностей детей,
поступающих на предпрофессиональные образовательные программы:**
в соответствии с Протоколом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Характеристики данных, для поступающих на общеразвивающие программы:

Подпись ответственного преподавателя _____

Администрация МБОУДО «ПДШИ» гарантирует конфиденциальность сведений, полученных только для внутреннего использования.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за достоверность предоставленной информации.

МЕСТО ОТРЫВА

УЧАЩИЕСЯ:

Имеют права и обязанности в соответствии с п. 2.1. и 2.2. «Правил внутреннего распорядка учащихся. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся».

Учащиеся обязаны: старательно учиться, примерно вести себя, быть дисциплинированными и вежливыми в обращении со старшими и друг к другу, бережно относиться к имуществу учреждения. На занятия приходиться с принадлежностями, необходимыми к уроку.

На каждом уроке учащийся должен подавать дневник педагогу.

Не пропускать занятий без уважительных причин и не опаздывать на занятия.

Каждый учащийся обязан исполнять требования «Правил внутреннего распорядка учащихся. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся».

Примечание. К заявлению обязательно приложить следующие документы:

1. Копию свидетельства о рождении (нотариусом не заверяется).
2. Фотографии (2 шт.) 3х4 см.
3. Согласие на обработку персональных данных
4. Договор на предоставление и оказание ребёнку услуг дополнительного образования